



BDS BzVgg Kleve Dechantshof 61 47551 Bedburg-Hau

An die  
Schiedsfrauen und Schiedsmänner  
der BDS BzVgg Kleve

**Vorsitzender:**

Manfred van Halteren  
Dechantshof 61

**47551 Bedburg-Hau**

☎ 02821/69929

✉ manfredvanhalteren@gmx.de

17.05.2023

Sehr geehrte Damen und Herren,  
liebe Schiedskolleginnen und -kollegen!

Die BDS-BzVgg Kleve freut sich ihren Mitgliedern am

**Samstag 1. Juli 2023 in der Zeit von 9:00 bis 15:00 Uhr das Fortbildungsseminar**

**„Der PC im Schiedsamt – Elektronische Nutzung der BDS-Formulare“**

am **eigenen mitzubringenden Laptop** mit dem Referenten Jürgen Fallasch aus Düsseldorf im

**Katholischen Bildungszentrum Wasserburg Rindern, Wasserburgallee 120, 47533 Kleve**

anbieten zu können. Das detaillierte Schulungsprogramm ist als PDF-Datei angefügt.

Für das Fortbildungsseminar wird zu Beginn der Veranstaltung eine Tagungspauschale in Höhe von **95,00 €** pro Teilnehmer für Seminaregebühr, Kaffee, Kaltgetränke, Mittagessen und Kuchen erhoben.

Für diese Seminarveranstaltung stehen uns nur 20 Schulungsplätze zur Verfügung, die in der Reihenfolge der Anmeldungen vergeben werden. Anmeldungen nimmt ausschließlich der Organisationsleiter

**Gregor Reintjes**

☎ **02822 – 6290**

☎ **0170 7776290**

✉ **gregorreintjes@t-online.de**

entgegen.

Eine Dienstreisegenehmigung für die Veranstaltung ist von jedem Teilnehmer beim zuständigen Amtsgericht zu beantragen. Auch für die Einverständniserklärung der Kommune zwecks Vergütung der Reisekosten und Seminarpauschale hat jeder Teilnehmer selbst Sorge zu tragen.

Ich danke dem Organisator Gregor Reintjes für sein Engagement, dem Referenten Jürgen Fallasch für seine Zusage und hoffe auf rege Teilnahme am Seminar.

Ihnen und ihren Familien wünsche ich alles Gute und verbleibe mit freundlichen Grüßen

BDS BzVgg Kleve

*Manfred van Halteren*

*Manfred van Halteren*  
(Vorsitzender)



NRW-FORTBILDUNGSPROGRAMM - BEST PRACTICES IM SCHIEDSAMT

**Lehrplan Düsseldorf: PC-Kurs**

**Der PC im Schiedsamt – Elektronische Nutzung der BDS-Formulare**

**Zielgruppe:** Der Kurs richtet sich an alle Schiedspersonen, die BDS-Formulare am Computer bearbeiten wollen.

**Beginn: 9:30 Uhr**

1. Begrüßung / Organisatorisches / Aktuelles vom BDS
2. Formulare im Schiedsamt – theoretischer Teil  
Datenschutzrechtliche Bestimmungen NRW beim PC-Einsatz im Schiedsamt -  
Zugang zum BDS-Formularserver - Struktur und Handhabung der Formular-Datei  
Aufbau und Funktionsweise eines Personal Computers (bei Bedarf)
3. Formulare im Schiedsamt – praktischer Teil 1  
Einübung des Umgangs mit den Formularen am PC anhand praktischer Übungen  
Tipps und Tricks zur Bedienung des Adobe Acrobat Reader in der Formulardatei

**ca. 12:30 Uhr bis 13:30 Uhr gemeinsames Mittagessen**

4. Formulare im Schiedsamt – praktischer Teil 2  
Fortsetzung des Umgangs mit den Formularen am PC anhand praktischer Übungen  
Tipps und Tricks zum Drucken, zur Dateiorganisation
5. Tipps: Verwendung eines Protokoll- und Kassenbuchs als Loseblattsammlung  
Möglichkeit zur Beantragung  
- von Email-Konten mit der Endung @schiedsmann.de oder @schiedsfrau.de  
- von Visitenkarten mit dem NRW-Landeswappen

**Ende: ca. 16:00 Uhr**

Aus didaktischen Gründen sind Abweichungen möglich!

**Herausgeber:**

Landesvereinigung Nordrhein-Westfalen im  
Bund Deutscher Schiedsmänner und Schiedsfrauen e.V. –BDS–

Marc Würfel-Elberg, Wilhelm-Holthausweg 12, 48167 Münster  
Email: [wuerfel-elberg@web.de](mailto:wuerfel-elberg@web.de)  
Internet: <http://www.bds-nrw.com>



www.bds-nrw.com

Stand 11/2019 © 2019